



## **OFFRE D'EMPLOI INSPECTEUR MUNICIPAL**

Petite municipalité champêtre de 2 300 habitants située à quelques minutes des ponts de Montréal et dont le territoire est à 97 % agricole, Saint-Mathieu allie la proximité des services urbains avec la tranquillité des grands espaces en milieu rural. La Municipalité offre plusieurs défis visant à encourager le développement de la vie communautaire, la création d'emplois, la mise en valeur des activités agricoles. Elle est localisée dans la MRC de Roussillon qui regroupe onze municipalités et fait partie de la Communauté métropolitaine de Montréal (CMM).

Vous aurez l'opportunité de travailler au sein d'une petite équipe municipale dynamique dans un milieu offrant toutes les dimensions du rôle d'inspecteur municipal.

### **Responsabilités**

Sous l'autorité du directeur général, le titulaire devra :

- Renseigner les citoyens et les intervenants du milieu sur la réglementation municipale
- Recevoir et procéder à l'étude de diverses demandes et émettre les permis de construction et les certificats d'autorisation requis en conformité avec les règlements applicables et en assurer le suivi
- Procéder au traitement et au suivi des plaintes
- Voir à l'application et au respect de la réglementation concernant le zonage, la construction, lotissement et les nuisances
- Procéder régulièrement aux inspections du territoire afin de s'assurer de la conformité des lieux en regard des règlements applicables
- Émettre les avis, constats d'infractions et en assurer le suivi et, le cas échéant, représenter la municipalité à la cour municipale ou supérieure
- Agir comme secrétaire du comité consultatif d'urbanisme
- Analyser les plans relatifs au plan d'implantation et d'intégration architecturale
- Recevoir, analyser et traiter les demandes de changement de zonage, toute demande de dérogations mineures et toutes demandes reliées à l'urbanisme
- Exécuter toutes autres tâches connexes

## **Exigences**

- Détenir un DEC en technique d'aménagement ou d'urbanisme ou en technologie de l'architecture. Diverses combinaisons de formations ou d'expérience jugées pertinentes pourraient être considérées
- Détenir une bonne connaissance des différents codes, lois et règlements en lien avec l'emploi : code national du bâtiment 2005, protection des incendies, LAU, LQE et de la loi sur la protection du territoire et des activités agricoles,
- Connaissances reliées aux règlements Q-2 et r-22 seront considérées comme un atout majeur
- Capable de lire et interpréter les plans
- Posséder un minimum de trois ans d'expérience pertinente en milieu municipal
- Avoir une bonne connaissance des logiciels appropriés dont la suite Office, AccèsCité territoire et JMAP
- Faire preuve d'entregent, de dynamisme, de jugement, d'autonomie, de loyauté, de ponctualité et être polyvalent
- Capacité de travailler plusieurs dossiers en même temps et en équipe
- Bonne connaissance du français parlé et écrit
- Être disponible le soir et fins de semaine à l'occasion

## **Conditions de travail**

- Poste permanent - 35 h/semaine
- Salaire selon expérience
- Détenir un permis de conduire valide

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation à l'attention de madame Sylvie Provost, adjointe administrative, avant le 26 janvier à 16 h 30, par courriel à l'adresse suivante : [greffe@municipalite.saint-mathieu.qc.ca](mailto:greffe@municipalite.saint-mathieu.qc.ca).

Le salaire horaire est établi en fonction de la convention collective en vigueur, soit 26,10 \$, incluant une majoration de 5 % après la période de probation de 6 mois.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.