



## **DIRECTEUR ADJOINT OU DIRECTRICE ADJOINTE DU SERVICE D'URBANISME (REMPLACEMENT D'UN CONGÉ DE MATERNITÉ)**

### **Responsabilités**

Relevant du directeur du Service d'urbanisme, le(la) directeur(trice) adjoint(e) :

- Assiste le directeur dans la planification et le contrôle des activités du Service d'urbanisme et d'inspection municipale;
- Conçoit, élabore et/ou analyse des politiques, plans et programmes d'urbanisme;
- Contrôle l'application des règlements municipaux en matière de construction, zonage, lotissement et émission de permis;
- Recommande et rédige des modifications aux règlements d'urbanisme;
- Autorise et émet les permis et certificats et en effectue les inspections;
- Fournit tous les renseignements nécessaires aux citoyens en ce qui concerne la réglementation applicable à la municipalité;
- Prépare la cartographie nécessaire selon les besoins des différents services;
- Selon les besoins de la direction, fait des recommandations, organise les séances du comité consultatif d'urbanisme et agit à titre de secrétaire;
- Toutes autres tâches connexes.

### **Exigences**

- Détient un baccalauréat en urbanisme;
- Est membre de l'Ordre des Urbanistes du Québec ou en voie de le devenir (atout);
- Possède un minimum de 2 années d'expérience en milieu municipal;
- Possède des connaissances en informatique (Microsoft Office, MapInfo);
- Maîtrise le français et a une facilité à communiquer et à rédiger des rapports;
- Détient un permis de conduire valide.

### **Salaire et avantages**

La rémunération et les conditions de travail seront établies selon l'expérience et la structure salariale des cadres.

Poste temporaire à temps plein (40 heures/semaine).

Entrée en fonction : Mars 2021.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature au plus tard le vendredi **29 janvier 2021 à 16 h** à l'adresse suivante :

Monsieur Jean-François Lévis, directeur du Service d'urbanisme  
Municipalité de Saint-Félix-de-Valois

Réf. : *Directeur(trice) adjoint(e) du Service d'urbanisme*

600, chemin de Joliette

Saint-Félix-de-Valois (Québec) J0K 2M0

Télécopieur : 450-889-5259

[urbanisme@st-felix-de-valois.com](mailto:urbanisme@st-felix-de-valois.com)

\*Seules les personnes retenues pour une entrevue recevront une réponse.\*