

Inspecteur(trice) en urbanisme et environnement (Poste régulier à temps complet)

Située au cœur de la vallée de la Chaudière et de la région Chaudière-Appalaches, à seulement 50 minutes de Québec et à quelques minutes de Saint-Georges, Beauceville est la plus importante localité de la MRC Robert-Cliche et la 3^e en importance en Beauce avec, en avant-plan, ses 6 438 habitants reconnus pour leur grande amabilité et leur légendaire fierté beauceronne. Beauceville est un milieu prospère où il fait bon vivre. La ville est également devenue, au fil des années, un centre industriel et commercial en pleine expansion. Plus de 300 industries, commerces, institutions et services publics situés sur le territoire emploient quelques 3 500 personnes.

Tâches et responsabilités

- Répondre aux demandes d'informations des citoyens concernant l'application de l'ensemble des règlements municipaux.
- S'assurer du respect des règlements municipaux, des règlements d'urbanisme, ainsi que de toutes lois ou règlements applicables.
- Accueillir les visiteurs et répondre aux demandes d'information tout en vulgarisant et en expliquant aux citoyens les objectifs visés par les lois et réglementations applicables.
- Procéder à l'étude et à l'analyse des demandes de permis de toutes sortes.
- Émettre les permis et/ou certificats lorsque justifié et motiver les refus dans le cas contraire.
- Émettre des avis de non-conformité lorsque requis et des avis d'infraction lorsque la situation l'impose.
- Effectuer des visites d'inspection sur demande ou de manière aléatoire.
- Traiter les plaintes et effectuer les suivis requis de concert avec la coordonnatrice de l'urbanisme.
- Assister le directeur de l'urbanisme lors des rencontres du Comité consultatif d'Urbanisme (CCU).
- Rédiger des rapports et formuler des recommandations.

Profil recherché

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en aménagement du territoire, en urbanisme, en architecture, en technique du bâtiment ou en environnement.
- Avoir une expérience pertinente dans le domaine – une expérience dans le milieu municipal constitue un atout.
- Avoir une bonne connaissance des lois et règlements régissant les municipalités en matière d'aménagement, d'urbanisme et d'environnement.
- Bonne connaissance de l'informatique et des logiciels appropriés, dont la Suite Office.
- Excellente maîtrise du français et bonne capacité à communiquer tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Habile à lire et à interpréter des textes à caractère juridique, à les mettre en application et à les faire respecter.
- Bon sens des responsabilités et excellent jugement.
- Capacité à gérer son stress et à s'adapter à différentes situations.
- Bonnes habiletés pour la résolution de problèmes.
- Posséder un permis de conduire valide.

Conditions de travail

- Salaire selon la politique salariale en vigueur.
- Poste régulier à temps complet (35 heures/semaine).
- Avantages sociaux compétitifs, dont assurances collectives et régime de retraite.

Votre candidature

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard **le 22 octobre 2021 à 16 h** à :

Marc-André Paré CRHA
217 rue du Vallon Tring-Jonction G0N 1X0
Courriel : mapconsultant@cgocable.ca



**MARC-ANDRÉ
PARÉ** consultant inc.
Votre partenaire en solutions
RH et en management