



OFFRE  
D'EMPLOI

NOMINIQUE

L'Autre  
LAURENTIDES

## POSTE D'INSPECTEUR EN BÂTIMENT POSTE PERMANENT SYNDIQUÉ

### Mandat :

Sous la coordination de la directrice du Service d'urbanisme, l'inspecteur en bâtiment exécute diverses tâches reliées à l'émission des permis et certificats, au respect des règlements et à la préparation des dossiers à la cour.

### Sommaire des responsabilités :

- Reçoit les demandes de permis et certificats, procède à leur analyse, aux plans s'y rattachant ainsi qu'aux autres documents pertinents, juge de leur conformité en vertu des divers règlements et lois en vigueur et les approuve lorsqu'elles sont conformes. Dans le cas contraire, justifie son refus et informe le demandeur sur les correctifs à apporter ou les alternatives possibles;
- Effectue les inspections requises sur le terrain;
- Émet des avis ou constats d'infraction, lorsque nécessaire et témoigne à la cour;
- Effectue la rédaction des permis, lettres, constats d'infraction, etc;
- Toute autre tâche connexe.

### Qualifications et compétences recherchées :

- Diplôme d'études collégiales ou universitaires en aménagement du territoire, en urbanisme ou en architecture ou une combinaison pertinente de formation ou d'expérience;
- Bonne connaissance des règlements d'urbanisme;
- 1 à 2 ans d'expérience pertinente;
- Permis de conduire valide (classe 5);
- Connaissance des logiciels de l'environnement Windows;
- Aptitude en communication;
- Attitude et comportement professionnel;
- Sens de l'initiative et de l'organisation du travail;
- Connaissance d'Accès Cité Territoire (un atout);
- Détenir une carte de santé et sécurité sur les chantiers de construction (un atout);

**Date d'entrée en fonction** : dès que possible, selon la disponibilité du candidat

**Horaire de travail** : 35 heures par semaine

### Conditions de travail :

La municipalité de Nominique offre une rémunération et des avantages sociaux des plus compétitifs. Si le défi vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel, à l'attention de :

Municipalité de Nominique  
Mme Hélène Beauchamp, chargée de projets  
[cp@municipalitenominique.qc.ca](mailto:cp@municipalitenominique.qc.ca)

La forme masculine employée dans le présent texte désigne les femmes et les hommes. Notez que seuls les candidats retenus seront contactés.