

---

## OFFRE D'EMPLOI – SERVICE URBANISME INSPECTEUR(TRICE) MUNICIPAL(E)

---

La Ville de Témiscouata-sur-le-Lac est à la recherche d'une personne qui occupera le poste d'INSPECTEUR(TRICE) MUNICIPAL(E) au sein du service d'urbanisme de la Ville.

La personne recherchée devra effectuer les tâches suivantes :

### FONCTIONS PRINCIPALES :

- ↪ Assurer la prise en charge des demandes des citoyens relativement au service d'urbanisme (demandes de permis, dérogations mineures et autres);
- ↪ Effectuer les premières démarches de cueillette d'information et documentation à être complétées et fournies par le citoyen;
- ↪ Effectuer certaines recherches visant la réglementation de la Ville ainsi que des autres lois et règlements applicables dans le domaine de l'urbanisme;
- ↪ Effectuer la rédaction des procès-verbaux du comité consultatif d'urbanisme (CCU);
- ↪ Rédiger divers documents, lettres, dérogations mineures, ententes et autres;
- ↪ Travailler en équipe avec les inspecteurs municipaux dans l'analyse et les suivis des divers dossiers;
- ↪ Comprendre les plans, cartes, matrice graphique, schéma d'aménagement du territoire, documents d'arpentage, etc.

### EXIGENCES GÉNÉRALES :

- ↪ Avoir une excellente gestion des priorités
- ↪ Interagir avec l'équipe de travail
- ↪ Bonne approche client / citoyen
- ↪ Connaissance des systèmes informatiques

### CRITÈRES D'EMPLOI :

- ↪ Diplôme d'étude collégial en urbanisme ou autre formation pertinente
- ↪ Connaissance du domaine municipal
- ↪ Expérience dans le domaine municipal et / ou en urbanisme
- ↪ Maîtrise du français

### LES CONNAISSANCES SUIVANTES SERAIENT UN ATOUT :

- ↪ Connaissance des logiciels PG Solutions et Azimut

### QUALITÉS PERSONNELLES :

- |  |   |
|--|---|
| ↪ Attitude accueillante et positive        | ↪ Faire preuve d'initiative et de polyvalence |
| ↪ Faire preuve d'autonomie                 | ↪ Rigueur                                     |
| ↪ Bon jugement et sens des responsabilités | ↪ Minutie                                     |

### SALAIRE ET AVANTAGES :

- ↪ Les conditions d'emploi sont celles prévues pour le personnel cadre de la Ville de Témiscouata-sur-le-Lac
- ↪ Salaire et avantages concurrentiels
  - Programme de REER, congés maladie et plan d'assurance collective
- ↪ Possibilité de conciliation travail-famille

**STATUT DE L'EMPLOI :**

↳ Poste permanent, temps plein – Débutant le plus tôt possible

Possibilité d'avancement dans le cadre de poste futur possédant des responsabilités accrues reliées au service de l'urbanisme.

*Vous êtes intéressé à rejoindre notre équipe dynamique ?*

Faites-nous parvenir votre lettre manifestant votre intérêt pour le poste, accompagnée de votre curriculum vitae, à l'adresse suivante :

**Madame Lynda Cloutier**  
**Ville de Témiscouata-sur-le-Lac**  
861, rue Commerciale Nord  
Témiscouata-sur le-Lac (Québec) G0L 1E0

Ou par courriel : [greffe@temiscouatasurlelac.ca](mailto:greffe@temiscouatasurlelac.ca)

**Au plus tard le 6 septembre 2024**

\* À noter que seules les candidatures retenues pour une entrevue seront contactées.

**Donné à Témiscouata-sur-le-Lac**  
**Ce 16 août 2024**

**Lynda Cloutier**  
**Greffière ass.**