



OFFRE D'EMPLOI

Inspecteur.trice municipal.e et en environnement

La municipalité de Notre-Dame-du-Mont-Carmel, située en Mauricie dans la MRC des Chenaux et comptant une population de plus de 6 500 citoyens, invite les personnes intéressées à soumettre leur candidature pour pourvoir le poste mentionné.



Notre-Dame-du-
Mont-Carmel

Postulez dès maintenant

**Le Groupe
Consilium
recrute**

Description sommaire

- Appliquer les règlements provinciaux de responsabilités municipales ainsi que les autres exigences découlant des lois dont l'application a une portée au niveau de la responsabilité municipale;
- Analyser les demandes de permis et certificats, s'assurer de la conformité aux règlements municipaux et provinciaux en vigueur et émettre les permis et les certificats;
- Prépare les dossiers à soumettre au comité consultatif d'urbanisme (CCU), participe à titre de personne-ressource et de secrétaire du comité (rédaction des procès-verbaux, etc.);
- S'assurer de l'application et du respect des règlements municipaux, des règlements d'urbanisme, du règlement sur les nuisances, du règlement Q-2, r.22 sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées et de tout autre règlement appliqué par le service de l'urbanisme;
- Ultiment, remplir adéquatement toutes les fonctions tâches et responsabilités qui lui sont dévolues par le Code municipal du Québec, les Lois et règlements du Québec et/ou par résolutions ou règlements adoptés par le conseil municipal.

Important: Cette description de fonctions reflète les éléments généraux du travail à réaliser et ne doit pas être considérée comme une énumération détaillée de toutes les tâches à accomplir.

Exigences

Niveau d'études : diplôme d'études collégiales (DEC) en urbanisme, en aménagement du territoire, en architecture, en génie civil, en géomatique, attestation d'études collégiales (AEC) en inspection de bâtiment et en environnement ;

Expérience reliée à l'emploi : Deux années d'expérience à temps complet dans des fonctions similaires. Une combinaison d'étude et d'expérience pourrait être considérée;

Compétences recherchées

- Connaissance des différents règlements d'urbanisme, codes, politiques et lois en vigueur (construction, zonage, lotissement, LAU, LQE, LPTAA, Q-2 r.22, régime transitoire de gestion des zones inondables, des rives et du littoral et autres);
- Maîtrise de la Suite Microsoft Office;
- Être orienté vers la satisfaction des citoyens, la qualité du travail et l'efficacité des services offerts;
- La personne titulaire du poste sera appelée à se déplacer sur le territoire de la municipalité, elle doit avoir un permis de conduire valide au Québec.

Lieu de travail

**3860 rue de L'Hôtel de ville,
Notre-Dame-du-Mont-Carmel
GOX 3J0**

Salaire offert :

**Selon l'expérience entre
31,58\$ et 37,60\$/heure;**

Avantages sociaux :

**Gamme d'avantages sociaux
(assurance collective,
maladies, etc.), incluant
un régime de retraite avec
participation de l'employeur.**

Statut du poste :

**Temps complet
permanent
34 heures sur 4 jours
(lundi au jeudi);**

Durée de l'emploi :

Poste permanent.

Entrée en fonction:

Dans les meilleurs délais.

**Veillez transmettre votre cv
à rh@lgconsilium.com
ou par télécopieur au
1-833-345-3030 en
mentionnant le numéro
de l'offre (MDC-16864) .**

Nous vous remercions de l'intérêt que vous porterez à l'offre d'emploi.

Veillez noter que seules les personnes candidates retenues seront contactées..



1.833.365.7222 | info@lgconsilium.com | lgconsilium.com