



## OFFRE D'EMPLOI

### Chef ou cheffe de service — Inspection, aménagement et entretien du territoire

Sainte-Marie Salomé est une municipalité faisant partie de la MRC de Montcalm et située dans la région administrative de Lanaudière. Niché en plein cœur de la campagne, découvrez les charmes de Sainte-Marie-Salomé où l'environnement est paisible, harmonieux et entouré par de généreuses terres agricoles. La municipalité peut compter sur une vie communautaire forte et engagée.

#### Rôle

Sous l'autorité de la direction générale, la personne planifie, organise, coordonne et contrôle l'ensemble des activités liées à l'inspection des bâtiments, à l'application des règlements d'urbanisme et à l'entretien du territoire et des infrastructures.

#### Principales fonctions

- Recevoir, analyser et traiter les demandes de permis de construction, de rénovation, de démolition, d'abris d'auto, de piscines et de tout autre ouvrage nécessitant une autorisation municipale.
- Effectuer les inspections sur le terrain afin de vérifier la conformité des travaux avec les permis émis, les règlements de construction et de zonage en vigueur.
- Assurer le traitement des requêtes et plaintes, émettre les avis d'infraction requis et coordonner les démarches nécessaires auprès de la direction générale lorsqu'une intervention légale est requise.
- Participer à la mise à jour et à l'application des règlements d'urbanisme, de zonage et de construction, ainsi qu'à la révision du plan d'urbanisme en collaboration avec la MRC de Montcalm.
- Préparer les dossiers relevant du Comité consultatif d'urbanisme (CCU) et du comité de démolition et assurer le suivi des décisions.
- Planifier, organiser et superviser les travaux d'entretien des routes locales, des fossés, des ponceaux, des bâtiments municipaux, des parcs et espaces verts.
- Superviser et coordonner le travail des employés de voirie, incluant la planification des tâches saisonnières, l'évaluation du rendement et la gestion des priorités d'intervention.
- Collaborer à la préparation du budget annuel du service et assurer le suivi des dépenses liées aux travaux publics et à l'inspection.
- Conseiller le conseil municipal et la direction générale sur tout enjeu lié à l'aménagement du territoire, aux travaux d'infrastructure et à l'entretien des actifs municipaux.
- Assiste son supérieur immédiat selon les besoins du service, les nécessités des situations et l'autorité qui lui est déléguée par la directrice générale en pareilles circonstances.
- Collaborer au développement d'un esprit d'équipe fort, au soutien et à l'amélioration du service aux citoyens.

Notre municipalité assure l'accès à l'emploi sans discrimination à toute personne désirant soumettre sa candidature. Nonobstant l'accusé de réception, seules les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection seront contactées.



## OFFRE D'EMPLOI

### Chef ou cheffe de service — Inspection, aménagement et entretien du territoire

#### Profil recherché

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en technologie de l'architecture, en génie civil, en urbanisme ou dans un domaine pertinent; toute combinaison de formation et d'expérience sera considérée.
- Avoir de l'expérience en inspection et en travaux publics; une expérience dans une municipalité rurale constitue un atout.
- Avoir une connaissance de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (LAU), du Code de construction du Québec et des règlements municipaux applicables.
- Posséder des aptitudes en supervision d'employés et en gestion opérationnelle dans un contexte de petite organisation.
- Faire preuve d'autonomie, de leadership, de sens des responsabilités et d'une grande capacité à gérer les priorités.
- Avoir de bonnes aptitudes relationnelles et un sens développé du service aux citoyens, en sachant allier fermeté et diplomatie dans l'application de la réglementation.
- Détenir un permis de conduire valide (classe 5) et être disponible pour des déplacements fréquents sur le territoire.

#### Conditions de travail

- Poste régulier à temps plein (35 heures / semaine)
- Salaire annuel débutant à 73 338\$
- Avantages sociaux compétitifs dont assurances collectives.

#### Votre candidature

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre de motivation au plus tard **le 2 juillet à 16h** à [dg@sainte-marie-salome.ca](mailto:dg@sainte-marie-salome.ca)

Notre municipalité assure l'accès à l'emploi sans discrimination à toute personne désirant soumettre sa candidature. Nonobstant l'accusé de réception, seules les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection seront contactées.